



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Direzione Generale*

DDG n. 269/59

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, contenuti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il DDG del 13.07.2011, con il quale è stato indetto il concorso per esami e titoli per il reclutamento, di dirigenti scolastici per la scuola primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado e per gli Istituti educativi;
- VISTI** il proprio DDG n. 245 del 24 luglio 2012 con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito del Concorso per il reclutamento di 215 dirigenti scolastici per la regione Lazio, indetto con DDG del 13 luglio 2011 e i propri DDG n. 278 del 03 agosto 2012, n. 329 dell'11 novembre 2013, n. 52 dell'8 aprile 2014 e n. 56 del 17 aprile 2014 con i quali è stata rettificata la predetta graduatoria;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. AOODGPER. 2672 del 27 agosto 2014, con la quale il MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – ha comunicato che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha autorizzato l'assunzione di n.86 dirigenti scolastici per la regione Lazio, con decorrenza 1 settembre 2014;
- VISTO** il DDG n. 269 del 27/08/2014 con il quale sono stati individuati, come da elenco nominativo parte integrante del citato atto, i candidati destinatari di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente scolastico nel ruolo dell'amministrazione scolastica periferica della regione Lazio, con decorrenza 1° settembre 2014;
- CONSIDERATO** che il prof./la prof.ssa CASIERI MARIA LUIGIA nato/a a PORTICI (NA) il 14/08/1961 collocato/a al posto n. 202 con punti 70,10 nella graduatoria generale di merito del concorso bandito con D.D.G. 13/07/2011, è inserito/a nel predetto elenco nominativo;

**DECRETA**

Il prof./La prof.ssa CASIERI MARIA LUIGIA per le motivazioni di cui in premessa, è individuato/a quale destinatario/a di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato, in qualità di dirigente scolastico, nel ruolo dell'amministrazione scolastica periferica della regione Lazio, con decorrenza 1° settembre 2014.

Roma, 27/08/2014

Per IL DIRETTORE GENERALE  
IL DIRIGENTE VICARIO  
Piergiorgio Ciosi



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Direzione Generale**  
*Via Pianciani, 32 - 00185 Roma*

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO**

FRA

Per il Direttore Generale, il Dirigente vicario dott. Piergiorgio COSI - c. f.: CSOPGR79H14H501Y

E

Il dott./La dott.ssa CASIERI MARIA LUIGIA nato/a a PORTICI NA il 14/08/1961, residente in Strada Santa Barbara 9/E, - 01100 VITERBO - - C.F. CSRMLG61M54G902D -

**PREMESSO**

Che con D.D.G. 269/59 del 27/08/2014, che è parte integrante del presente contratto, il dott./la dott.ssa CASIERI MARIA LUIGIA è stato/a individuato/a quale destinatario/a della proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente scolastico nel ruolo della amministrazione scolastica periferica della Regione Lazio;

ai sensi dell'art. 10 del CCNL Area V dirigenza scolastica sottoscritto l'11.04.2006

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

La premessa costituisce parte integrante del presente contratto

**Art. 1**

**Natura e oggetto del contratto**

Il dott./La dott.ssa CASIERI MARIA LUIGIA è assunto/a in prova in qualità di dirigente scolastico nel ruolo dell'amministrazione scolastica periferica della regione Lazio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza **dal 1° settembre 2014** ed è assegnato/a all'istituzione scolastica I.C. CAPRAROLA V.LE DELLA REPUBBLICA - CAPRAROLA VT appartenente alla 3<sup>a</sup> fascia retributiva, per 3 anni.

La mancata assunzione in servizio senza giustificato motivo alla data di decorrenza prevista dal presente contratto, costituisce causa risolutiva del contratto stesso, salvo i casi in cui, in relazione alle vigenti disposizioni, sia impedita l'assunzione in servizio. In tali casi sarà fissata dall'amministrazione una nuova data per stipulare apposita integrazione contrattuale avendo esclusivo riferimento all'assunzione in servizio.

Il dott./La dott.ssa CASIERI MARIA LUIGIA è tenuto/a a produrre la prescritta documentazione di rito, di cui all'art. 18 del bando di concorso emanato con D.D.G. 13/07/2011, entro e non oltre il primo mese di servizio.

## **Art. 2**

### **Periodo di prova, formazione e tirocinio**

Il periodo di prova è regolato dall'art. 14 del CCNL del personale della dirigenza scolastica – Area V del 11.04.2006, così come modificato al comma 9 dall'art. 8 del CCNL area V dirigenza scolastica sottoscritto in data 15/07/2010, ed ha la durata di un anno scolastico nel corso del quale dovrà essere prestato un servizio effettivo di almeno 6 mesi (180 gg).

Il dirigente scolastico, in quanto vincitore di concorso, è tenuto a seguire l'attività di formazione e ad effettuare il tirocinio ai sensi degli artt. 7 e 8 del DPR n. 140 del 10.7.2008. L'attività di formazione e il tirocinio, essendo obblighi di servizio, concorrono con il servizio di dirigente scolastico al superamento del periodo di prova.

## **Art. 3**

### **Trattamento economico**

Al dott./Alla dott.ssa CASIERI MARIA LUIGIA compete il seguente trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo della tredicesima mensilità, di cui ai punti a), b) e c):

- a) stipendio tabellare € 43.310,90 (art. 2 ,comma 2, del CCNL dell'Area V della dirigenza per il secondo biennio economico, sottoscritto il 15.07.2010);
- b) retribuzione di posizione parte fissa € 3.556,68 (art. 2 comma 3, del del CCNL dell'Area V della dirigenza per il secondo biennio economico, sottoscritto il 15.07.2010);
- c) retribuzione di posizione parte variabile € 7444,99 (art. 3 comma 4 del C.I.R. sottoscritto in data 26 febbraio 2013), nella misura determinata dall'appartenenza alla 3<sup>a</sup> fascia retributiva dell'Istituzione scolastica I.C. CAPRAROLA V.LE DELLA REPUBBLICA - CAPRAROLA VT.
- d) Al dott./Alla dott.ssa CASIERI MARIA LUIGIA è, inoltre, attribuita, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato annua lorda, corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, di € 2780,99, salva diversa determinazione di questo Ufficio, come disposto dall'art. 4 del CCNL 15 luglio 2010 secondo biennio economico e dalle disposizioni vigenti, nonché ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del CIR sottoscritto in data 26 febbraio 2013.

La Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze competente è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

La spesa graverà sul capitolo 3631 del bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

## **Art. 4**

### **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità ed incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

**Art. 5**  
**Risoluzione del contratto**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti per quanto concerne le cause di risoluzione del contratto di lavoro e i relativi termini di preavviso; costituisce in ogni modo causa di risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

**Art. 6**  
**Foro competente**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

Il presente contratto, redatto in sei copie, è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

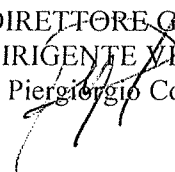
Letto, approvato e sottoscritto.

Roma, 27/08/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Per IL DIRETTORE GENERALE  
IL DIRIGENTE VICARIO  
Piergiorgio Cosi





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Direzione Generale*

DDG. N. 271/59

Roma, 27/08/2014

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 14.01.1994, n. 20;
- VISTA la legge 15.03.1997, n. 59, con particolare riferimento all'art. 21;
- VISTO il D.Lgs. n. 59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma del predetto art. 21, comma 16;
- VISTO il D.P.R. 26 febbraio 1999, n. 150;
- VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D.P.R. del 20 gennaio 2009, n. 17, come modificato dal D.P.R. del 3 giugno 2011, n. 132;
- VISTI i DD.MM. del 27 luglio 2009 e 29 dicembre 2009;
- VISTO il D.L.vo n. 165 del 30 maggio 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;
- VISTA la legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge 15.07.2002, n. 145, con la quale sono state introdotte nuove disposizioni in tema di dirigenza statale;
- VISTO il C.C.N.L. sottoscritto in data 11/04/2006, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;
- VISTO il C.I.N. dell'area V della Dirigenza scolastica sottoscritto il 22 febbraio 2007;
- VISTO il C.I.R. del Lazio per l'area V sottoscritto in data 12 maggio 2009 che ha definito le fasce di complessità delle istituzioni scolastiche della regione;
- VISTO il DDG prot. n. 9374 AOODRLA R.U del 04/06/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale le Istituzioni scolastiche del Lazio, sono suddivise in quattro fasce retributive, ai fini della retribuzione di posizione - parte variabile - e di risultato, da corrispondere ai dirigenti scolastici ad esse preposti.
- VISTO il DDG n. 334 del 9 novembre 2012 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale è stato sostituito, con decorrenza 1° settembre 2012, l'elenco, parte integrante del citato DDG n. 9374 del 04/06/2009, concernente le assegnazioni di fascia alle Istituzioni scolastiche del Lazio;
- VISTO il DDG n. 241 del 21/07/2014 con il quale è stato modificato ed integrato il DDG n. 334 del 09/11/2012;
- VISTO il C.C.N.L. sottoscritto in data 15/07/2010, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;
- VISTO il C.I.R. del Lazio dell'area V – Dirigenza scolastica, stipulato in data 26 febbraio 2013 in materia di determinazione del fondo regionale;
- VISTO il DDG n.269/59 del 27/08/2014, con il quale il prof./la prof.ssa CASIERI MARIA LUIGIA nato/a a PORTICI NA il 14/08/1961 è stato/a individuato/a quale destinatario/a della proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato, in qualità di dirigente scolastico, nel ruolo dell'amministrazione scolastica periferica della regione Lazio, con decorrenza 1° settembre 2014;
- VISTO il DDG n. 271 del 27/08/2014, relativo agli affidamenti degli incarichi dirigenziali con, effetto dal 1° settembre 2014, ai vincitori del concorso indetto con D.D.G. – MIUR del 13.07.2011, come individuati dal DDG n. 269 del 27 agosto 2014;
- VISTO in particolare l'art. 19, comma 5, del D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dall'art.3 della legge n. 145 del 15/07/2002;
- VISTO il contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato stipulato in data 27/08/2014;
- CONSIDERATO che con il presente atto si conferisce l'incarico al dirigente scolastico in parola presso l'istituzione scolastica I.C. CAPRAROLA V.LE DELLA REPUBBLICA - CAPRAROLA VT a decorrere dal 1° settembre 2014;

- VISTO l'allegato contratto individuale con il quale si definisce il corrispondente trattamento economico spettante al predetto dirigente scolastico;
- CONSIDERATO che questa Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di risolvere il rapporto di lavoro, così come previsto dall'art. 72, c. 11, del D.L. n. 112/2008, convertito con legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148;
- VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190";
- TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali di questa Direzione Generale in rapporto agli obiettivi da conseguire, nonché le attitudini e le capacità del menzionato dirigente scolastico, valutate in funzione dei programmi da realizzare ed in rapporto all'esperienza dallo stesso maturata nel corso delle attività pregresse;

## DECRETA

### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico.**

Per i motivi esposti in premessa, al dirigente scolastico prof./prof.ssa CASIERI MARIA LUIGIA è conferito l'incarico presso l'istituzione scolastica I.C. CAPRAROLA V.LE DELLA REPUBBLICA - CAPRAROLA VT a decorrere dal 1° settembre 2014;

### **Art. 2 – Obiettivi connessi all'incarico**

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- Conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri ed altrui.
- Improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, nella primaria considerazione delle esigenze dei cittadini utenti.
- Adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
- In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi operativi:
  - a) Verificare periodicamente il sistema amministrativo – contabile, assumendo misure ispirate al perseguimento del parametro della legittimità e dell'economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali e dandone, all'uopo, dimostrazione in specifici rapporti, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche.
  - b) Nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario.
  - c) Adoperarsi per attivare, nel pieno rispetto e fatte salve le competenze degli Organi Collegiali, apposite Commissioni per il monitoraggio degli indicatori di performance che ogni Piano dell'Offerta Formativa dovrà recare, ai fini di un riscontro oggettivo degli esiti e delle ricadute dell'attività educativa all'interno di ogni istituzione scolastica.
  - d) Curare la redazione di un rapporto annuale, da presentare al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale entro la fine dell'anno scolastico, finalizzato all'adeguamento del Piano dell'Offerta

Formativa, utilizzando, a sostegno della propria strategia d'intervento, i seguenti dati, alcuni dei quali già forniti in occasione delle annuali rilevazioni integrative:

- numero di alunni promossi e non promossi, comparato con la serie storica dell'ultimo quinquennio;
  - numero di alunni con sospensione del giudizio per debiti formativi e delle relative discipline, comparato con la serie storica dell'ultimo quinquennio;
  - tasso percentuale di alunni ripetenti frequentanti;
  - esiti e medie delle valutazioni finali conseguite negli esami di Stato;
  - numero di abbandoni e ritiri;
  - numero dei giorni e ore di ricevimento delle famiglie;
  - numero delle ore di apertura al territorio, oltre il normale orario delle lezioni;
  - numero dei disabili e numero degli incontri tenuti con il GLH d'Istituto, con le ASL e gli Enti Locali ai fini della promozione dell'integrazione scolastica dei soggetti diversamente abili;
  - numero delle assenze e presenze del personale ATA e docente nell'anno scolastico precedente;
  - rilevazione, gestione ed esiti dell'eventuale contenzioso all'interno della scuola, con particolare riferimento al numero di procedimenti disciplinari attivati e dei loro esiti;
  - numero dei ricorsi e/o reclami avverso tutte le graduatorie di Istituto e il conferimento delle supplenze annuali o temporanee e loro esiti.
- e) Assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.lgs 81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei lavoratori, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici.
- f) Assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 133 del 6 agosto 2008, con particolare riferimento alla proposta relativa alle dotazioni organiche.
- g) Attivare tutte le procedure necessarie per la corretta gestione e implementazione, nei limiti delle risorse disponibili, del sito web dell'Istituto, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 150/2009 e dalla legge n. 69/2009, tenuto conto delle "Linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione" dettate dall'art. 4 della direttiva 8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione.
- h) Assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione e segnalare, nella prefata Relazione, il numero delle istanze di accesso agli atti pervenute, ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il numero delle richieste eventualmente non accolte.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **Art. 3 – Durata dell'incarico.**

L'incarico ha la durata di anni 3, a decorre dal 1° settembre 2014, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL e dalle altre disposizioni vigenti.

### **Art. 4 – Risorse.**

Per il perseguimento degli obiettivi di cui al precedente art. 2 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

### **Art. 5 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**

Non dovranno sussistere cause di inconfiribilità ed incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

**Art. 6 – Foro competente.**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico .

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

Per IL DIRETTORE GENERALE  
IL DIRIGENTE VICARIO  
Piergiorgio Cosi





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Direzione Generale**  
*Via Pianciani, 32 - 00185 Roma*

**CONTRATTO INDIVIDUALE PER LA DEFINIZIONE  
DEL CORRISPONDENTE TRATTAMENTO ECONOMICO  
PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE**

Con il presente atto

**FRA**

Per il Direttore Generale, il Dirigente vicario dott. Piergiorgio COSI - c. f.:  
CSOPGR79H14H501Y

**E**

Il dirigente scolastico prof. CASIERI MARIA LUIGIA nato/a a PORTICI NA il 14/08/1961, residente  
in Strada Santa Barbara 9/E, - 01100 VITERBO - - C.F. CSRMLG61M54G902D

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

**Oggetto del contratto.**

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di Dirigente scolastico, presso l'istituzione scolastica I.C. CAPRAROLA V.LE DELLA REPUBBLICA - 01032 CAPRAROLA VT, appartenente alla 3<sup>a</sup> fascia retributiva, con decorrenza 1° settembre 2014, per la durata di anni 3, al Dirigente scolastico CASIERI MARIA LUIGIA, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001, e successive modificazioni ed integrazioni e del C.C.N.L. – Area V – per la dirigenza scolastica sottoscritto in data 15 luglio 2010 che ha modificato ed integrato il precedente CCNL sottoscritto l'11/04/2006.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni contenute nel predetto C.C.N.L..

**Art. 2**

**Decorrenza del trattamento economico.**

Il trattamento economico determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, e dai contratti collettivi nazionali di lavoro per l'area V, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico: **1° settembre 2014.**

**Art. 3**  
**Trattamento economico**

Al Dirigente scolastico prof. CASIERI MARIA LUIGIA, dal 1° settembre 2014 compete il trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui al punto a), b) e c) che consta delle voci previste dal suddetto C.C.N.L. e per ciascuna di esse nella misura indicata dallo stesso contratto collettivo, e dal C.I.R. sottoscritto in data 26 febbraio 2013:

- a) stipendio tabellare € 43.310,90 (art. 2, comma 2, del CCNL dell'Area V della dirigenza per il secondo biennio economico, sottoscritto il 15.07.2010);
- b) retribuzione di posizione parte fissa € 3.556,68 (art. 2 comma 3, del CCNL dell'Area V della dirigenza per il secondo biennio economico, sottoscritto il 15.07.2010);
- c) retribuzione di posizione parte variabile € 7444,99 (art. 3 comma 4 del C.I.R. sottoscritto in data 26 febbraio 2013), nella misura determinata dall'appartenenza alla 3<sup>a</sup> fascia retributiva dell'Istituzione scolastica I.C. CAPRAROLA V.LE DELLA REPUBBLICA - 01032 CAPRAROLA VT.

Al Dirigente scolastico prof. CASIERI MARIA LUIGIA è, inoltre, attribuita, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato annua lorda, corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, di € 2780,99, salva diversa determinazione di questo Ufficio, come disposto dall'art. 4 del CCNL 15 luglio 2010 secondo biennio economico e dalle disposizioni vigenti, nonché ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del CIR sottoscritto in data 26 febbraio 2013.

La Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze competente è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

**Art. 4**  
**Incarichi aggiuntivi.**

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal dirigente in parola in ragione dell'Ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo regionale sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del CCNL - Area V - sottoscritto in data 11/04/2006 e dall'art. 10 del CCNL - Area V - sottoscritto il 15/07/2010 che ha sostituito il comma 4 del predetto art. 19.

Il dirigente scolastico si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

**Art. 5**  
**Foro competente.**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico .

L'efficacia del presente contratto, redatto in sei copie, è subordinata alla registrazione del decreto di conferimento dell'incarico da parte della Corte dei Conti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma, 27/08/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Per IL DIRETTORE GENERALE  
IL DIRIGENTE VICARIO  
Piergiorgio Cusi

